

Istituto Comprensivo “Capraro – 1°C.D.” Procida

Questionario rilevazione bisogni formativi dei docenti

1. Anno dell'ultima esperienza di aggiornamento o formazione professionale effettuata

- Dopo 2010
- 2009 o 2010
- 2007 o 2008
- 2005 o 2006
- Antecedente al 2005

2. Corso di aggiornamento o formazione organizzato da:

- Istituto scolastico di servizio
- Amministrazione (MIUR, USR, CSA, IRRE)
- Enti accreditati alla formazione
- Istituti pubblici di ricerca
- Associazioni professionali
- Altri soggetti riconosciuti accreditati

3. Tipo di organizzazione del corso

- Incontri con relatore/facilitatore + discussione
- Lezione e lavoro di gruppo
- Incontri di gruppo in autoaggiornamento
- Formazione on-line
- Formazione tramite piattaforma INDIRE
- Altro, si prega di specificare

4. Argomento dell'ultima esperienza di formazione/aggiornamento effettuata:

- La didattica generale
- La disciplina di insegnamento
- L'autonomia scolastica
- Metodologia ed organizzazione didattica
- Gestione dell'offerta formativa
- I diversi livelli della valutazione
- Legislazione scolastica
- Gestione organizzativa della scuola
- Integrazione di alunni con diversa abilità
- L'informatica e la multimedialità a scuola
- Gestione delle relazioni umane fra i soggetti della scuola
- Gestione amministrativa
- Temi di natura contrattuale e/o previdenziale
- Altri temi:

5. La ricaduta proveniente dall'attività di formazione si è trasferita nella prassi operativa relativamente a

- Adozione di nuove metodologie organizzative
- Attivazione di percorsi progettuali innovativi
- Richieste di sussidi didattici
- Richieste di ulteriori aggiornamenti
- Adozione di nuove strategie relazionali
- Nessun cambiamento
- Altro, si prega di specificare.....

6. Fattori di forza/debolezza dell'ultima attività di formazione seguita (dare una valutazione a tutti i fattori)

Competenze docenti/ relatori	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Adeguatezza dei contenuti	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Carattere laboratoriale degli incontri	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Coinvolgimento dei partecipanti	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Scelte organizzative (ambienti, orari)	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente

7. Nello svolgimento dell'attività professionale, allo stato attuale, una futura attività di formazione in servizio dovrebbe tener conto maggiormente di (indicare tre tematiche fra quelle proposte, oppure suggerire, liberamente, altri temi):

- Innovazioni metodologiche e disciplinari
- Tecniche di progettazione didattica e disciplinare
- Costruzione di curricoli disciplinari trasversali
- Integrazione di alunni con diversa abilità e/o disturbi di apprendimento
- Dinamiche relazionali fra i soggetti della scuola
- Nuove tecnologie e multimedialità
- Temi di natura contrattuale e/o previdenziale
- Problematiche afferenti l'autonomia scolastica
- I diversi livelli della valutazione
- Criteri, strumenti e metodi per la valutazione
- Strategie e tecniche per il miglioramento dell'offerta formativa (recupero e sviluppo)
- La riforma degli ordinamenti nell'istruzione secondaria superiore
- Gestione organizzativa della scuola
- Gestione amministrativa
- Bullismo
- Deontologia professionale
- Etica e responsabilità
- Altro, si prega di specificare.....

8. Sulla base delle esperienze pregresse indicare le modalità organizzative di formazione o aggiornamento ritenute più funzionali:

- Lezione e discussione
- Lezione e lavori di gruppo

- Incontri di gruppo in auto aggiornamento
- Esercitazioni
- Laboratorio tematico
- Giornate di studio "una tantum"
- Modalità on line
- Altro, si prega di specificare.....

9. In relazione ai tempi, un futuro corso di formazione dovrebbe essere organizzato a:

- Orario compattato (es. 3 incontri da 3 ore in massimo 10 giorni)
- Orario distribuito in più settimane (es. 2 ore per 5 settimane)
- Modalità on-line + incontri di condivisione dei materiali prodotti
- N°di ore con facilitatore + ore in autoaggiornamento (es. 6+ 4 ore)
- Altro, si prega di specificare.....

10. In relazione alle modalità, un futuro corso di formazione dovrebbe essere organizzato

- a lezione frontale con relazione orale del formatore
- lezione frontale con strumenti multimediali
- lavori di gruppo su tematiche ed esperienze proposte dal formatore
- attività di auto formazione di gruppo tra colleghi delle stesse materie
- attività di auto formazione di gruppo tra colleghi di materie diverse
- corsi di formazione a distanza
- auto formazione attraverso l'analisi di materiale librario e multimediale

11. Cosa ti aspetti da un corso di formazione e/o aggiornamento (dare una valutazione a ciascuna attesa):

Possibilità di riutilizzare le esperienze	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Un arricchimento professionale	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Un arricchimento personale	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Stimolo a mettersi in discussione	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Possibilità di confronto e lavoro collegiale	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Apprendimento di nuove tecniche di insegnamento	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente

12. Un corso di formazione/aggiornamento dovrebbe offrire la possibilità di (dare più di una risposta)

- approfondire le conoscenze sui processi di apprendimento
- aggiornarsi sulle discipline
- ampliare la formazione psicopedagogica
- conoscere le nuove normative
- approfondire metodologie di programmazione e progettazione
- approfondire tecniche di coordinamento e di lavoro di gruppo
- aggiornarsi sui processi di valutazione
- formarsi alla comunicazione interpersonale ed educativa

13. La durata ottimale del corso dovrebbe essere

- fino a 20 ore
- da 20 a 30 ore
- da 30 a 40 ore
- oltre 40 ore

14. Usi le dotazioni tecnologiche disponibili a scuola nella pratica didattica quotidiana?

Molto Abbastanza Poco Per niente

15 . Con che frequenza le utilizzi?

- Quasi tutti i giorni
- 1 – 2 volte a settimana
- Qualche volta al mese
- Mai

16. in merito all'uso delle nuove tecnologie (TIC) nella pratica didattica, ritieni:

- | | | | | |
|---|-------|------------|------|------------|
| <input type="checkbox"/> Di avere le competenze necessarie per usare nelle lezioni le tecnologie didattiche. | Molto | Abbastanza | Poco | Per niente |
| <input type="checkbox"/> Che proseguire con l'uso delle tecnologie didattiche in classe faciliterà il mio lavoro di insegnante. | Molto | Abbastanza | Poco | Per niente |
| <input type="checkbox"/> Di essere interessato/a a leggere articoli e libri che riguardano l'uso delle tecnologie didattiche. | Molto | Abbastanza | Poco | Per niente |
| <input type="checkbox"/> Che continuare ad usare le tecnologie didattiche in classe aumenterà la mia efficacia come insegnante. | Molto | Abbastanza | Poco | Per niente |
| <input type="checkbox"/> Di essere interessato/a a lavorare con gli strumenti offerti dalle tecnologie didattiche. | Molto | Abbastanza | Poco | Per niente |
| <input type="checkbox"/> DI essere in grado di usare efficacemente le tecnologie didattiche nel mio lavoro di insegnante. | Molto | Abbastanza | Poco | Per niente |

17. Per le tue lezioni, realizzi in proprio il

materiale informatico necessario

MAI	SEMPRE	QUALCHE VOLTA
-----	--------	---------------

18. In merito all'uso delle nuove tecnologie (TIC) nella pratica didattica ritieni di avere bisogno di formazione ?

Molto Abbastanza Poco Per niente

19. Ritieni importante l'utilizzo dei nuovi strumenti disponibili (aula informatica, LIM, pc, proiettori ecc.) per il miglioramento della qualità della didattica?

Molto Abbastanza Poco Per niente

20. Suggestisci una o più tematiche che ti piacerebbe approfondire per migliorare il tuo lavoro a scuola

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Indicazioni relative al Docente compilatore

Tipo di scuola	<input type="checkbox"/> materna	<input type="checkbox"/> primaria	<input type="checkbox"/> Secondaria di I grado	
Anni di servizio	<input type="checkbox"/> 0 -10	<input type="checkbox"/> 11 -20	<input type="checkbox"/> 21 -30	<input type="checkbox"/> Più di 30
Ambito di insegnamento	<input type="checkbox"/> letteraria	<input type="checkbox"/> scientifica	<input type="checkbox"/> tecnica	<input type="checkbox"/> altro

Compilare il questionario e riconsegnarlo ai referenti di plesso.

Ai referenti di plesso si chiede di voler predisporre un foglio firma che attesti la riconsegna del questionario.

I questionari compilati dovranno essere poi consegnati alle funzioni strumentali area 2 (Prof. G. Quirino – A. Longobardo) che si occuperanno della tabulazione dei dati.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.